



## **CONVENIO COLECTIVO DEL SECTOR DE EMPRESAS DEDICADAS A LA MANIPULACIÓN, ENVASADO, COMERCIALIZACIÓN AL POR MAYOR DE AGRIOS, DEMÁS FRUTAS.**

Visto el Convenio Colectivo del Sector de Empresas dedicadas a la Manipulación, Envasado, Comercialización al por Mayor de Agrios, demás Frutas, Hortalizas y sus Derivados Industriales, suscrito por la Patronal «Asociafruit» y las centrales sindicales CC.OO. y UGT, con vigencia desde el 1 de enero de 2011 al 31 de diciembre de 2014.

Visto lo dispuesto en el Artículo 90.2 del Real Decreto Legislativo 1/1995, de 24 de marzo (E.T.), de acuerdo con el cual, los convenios deberán ser presentados ante la autoridad laboral a los solos efectos de su registro.

Visto lo dispuesto en los artículos 2, 6 y 8 del Real Decreto 713/2010, de 28 de mayo, sobre «registro y depósitos de Convenios y Acuerdos Colectivos de trabajo», serán objeto de inscripción en los Registros de Convenios y Acuerdos colectivo de trabajo de las autoridades laborales» los convenios elaborados conforme a lo establecido en el Título III del Texto Refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores RD 1/95, de 24 de marzo, sus revisiones, modificaciones y/o prórrogas, acuerdos de Comisiones Paritarias, acuerdos de adhesión a un convenio en vigor, acuerdos de Planes de Igualdad y otros.

Visto lo dispuesto en los artículos 3, 6 y 8 del RD 713/2010, de 28 de mayo; Real Decreto 4043/82, de 29 de diciembre, por el que se traspasan funciones y servicios a la Junta de Andalucía; Decreto 149/2012, de 5 de junio, que regula la estructura orgánica de la Consejería de Economía, Innovación, Ciencia y Empleo, y el Decreto 342/2012, de 31 de julio, que regula la Organización Territorial Provincial de la Administración de la Junta de Andalucía.

Esta Delegación Territorial acuerda:

**Primero:** Registrar y ordenar el depósito del Convenio Colectivo del Sector de Empre dedicadas a la Manipulación, Envasado, Comercialización al por Mayor de Agrios, demás Frutas Hortalizas y sus Derivados Industriales, suscrito por la Patronal ASOCIAFRUIT y las Centros Sindicales CCOO y UGT, con vigencia desde el 01/01/2011 a 31/12/2014.

**Segundo:** Disponer su publicación gratuita en el «Boletín Oficial» de la provincia.

Sevilla a 11 de septiembre de 2013. La Delegada Territorial, Aurora Cosano Prieto.

### **Capítulo I. Disposiciones Generales.**

#### **Sección 1ª Ámbitos**

**Artículo 1. Ámbito Territorial.**

El presente Convenio es de aplicación en la provincia de Sevilla.

**Artículo 2. Ámbito Funcional.**

El Convenio obliga a todas las empresas, cualquiera que sea la forma jurídica que adopten (personas físicas, sociedades, comunidades de bienes, cooperativas, sociedades anónimas laborales, sociedades agrarias de transformación, etc.), dedicadas a la manipulación, envasado, comercialización al por mayor y exportación de los agrios, demás frutas y hortalizas y sus derivados industriales, tanto si manipulan o procesan la cosecha de sus socios como si lo hacen de la adquirida a terceros.

Las empresas incluidas en el ámbito funcional de este Convenio deberán tener afiliados y en alta a sus trabajadores en el Régimen General de la Seguridad Social.

La no aplicación del Convenio y de las normas que regulan la afiliación y cotización al Régimen General por parte de las empresas incluidas en los ámbitos funcional y territorial, se considera competencia desleal en relación a las restantes empresas, que podrá ser denunciada ante los organismos competentes en la materia.

**Artículo 3. Ámbito Personal.**

Incluye la totalidad del personal, tanto fijo, fijo discontinuo o a tiempo parcial, eventual o interino, ocupado en las empresas comprendidas en los ámbitos territorial y funcional, sin más excepción que las personas comprendidas en el artículo 1, número 3, letra c), y artículo 2.º, número 1, letra a), del Estatuto de los Trabajadores.

Las empresas radicadas en la provincia de Sevilla que tengan ámbito o abran en lo sucesivo centros de trabajos en la provincia, quedan obligadas a aplicar el presente Convenio.

**Artículo 4. Convenios de Distinto Ámbito.**

Tanto la parte empresarial como la obrera, se comprometen a cumplir en su totalidad el presente Convenio, siendo interés de las partes el que no se negocien Convenios de diferente ámbito.

No obstante lo anterior, las empresas podrán negociar con sus trabajadores Convenios de Empresas, para lo que deberán atenerse a lo establecido en la legislación laboral vigente para la negociación colectiva, y debiendo, en todo, caso dar traslado a la Comisión Paritaria del presente Convenio.



## **Sección 2ª Vigencia, duración, prórroga, resolución y revisión**

### **Artículo 5. Vigencia y Duración.**

La duración del presente Convenio será de cuatro años, contados desde el día 1 de enero de 2011 al 31 de diciembre del año 2014, cualquiera que sea la fecha en que se firme y se publique en el «Boletín Oficial» de la provincia, aplicándose a todos los efectos desde el 1.º de enero de 2011.

El presente Convenio será prorrogado de año en año, de conformidad con la vigente legislación, si no fuera denunciado de por cualquiera de las partes, denuncia que habrá de formularse con tres meses de antelación a la fecha de su vencimiento. Caso de no haber denuncia en los términos expresados con anterioridad, se revisarán los conceptos salariales de acuerdo con el resultado del IPC del conjunto nacional para el período prorrogado, para lo cual se reunirá la Comisión Paritaria nombrada en el Convenio con objeto de confeccionar las tablas salariales correspondientes al período para su firma y posteriores registro y publicación.

Denunciado en tiempo y forma de resolución o revisión el presente Convenio ambas partes se comprometen a iniciar las negociaciones un mes antes de la expiración del mismo.

## **Sección 3ª Compensación, absorbibilidad, garantía «ad personam»**

### **Artículo 6. Naturaleza de las Condiciones Pactadas.**

Las condiciones pactadas forman un todo orgánico, indivisible y a efectos de su aplicación práctica, serán consideradas globalmente.

### **Artículo 7. Compensación.**

Las condiciones que se establecen en este Convenio son compensables, en cómputo anual y global, con las que vinieran disfrutando los trabajadores por virtud de disposición legal, Convenio Colectivo, laudo o pacto individual, salvo aquellas que representen contraprestación de rendimientos o producciones superiores a la normal, cuando esta última figure establecida en forma colectiva o individual.

### **Artículo 8. Absorción.**

Habida cuenta de la naturaleza del Convenio, las disposiciones legales futuras que impliquen variación de todos o algunos de los conceptos pactados solo tendrán eficacia si globalmente consideradas y sumadas a las vigentes con anterioridad al Convenio, superan el nivel total de éste. En caso contrario, se consideran absorbidas por las mejoras pactadas, incluida la fijación de salarios



interprofesionales efectuándose la comparación en forma global y anual.

### **Artículo 9. Garantía «ad personam».**

Las situaciones que con carácter global excedan del pacto y resulten más favorables para el trabajador se mantendrán estrictamente «ad personam».

## **Capítulo II. Condiciones de Trabajo.**

### **Artículo 10. Clasificación Profesional.**

Atendiendo a las funciones que desempeña el personal, se establecen los siguientes grupos profesionales:

I. Técnicos

II. Administrativos

III. Personal de Almacén

IV. Oficios Varios

V. Personal de Servicios Generales

En las denominaciones de las categorías profesionales se ha conservado el género, masculino o femenino, que habitualmente se viene utilizando para designarlas. Todas las categorías profesionales incluidas en la estructura profesional pueden ser desempeñadas por trabajadores de uno u otro sexo.

#### **Grupo de Técnicos.**

Este grupo profesional está integrado por Técnicos titulados y no titulados.

Son Técnicos y titulados, a los efectos de esta clasificación funcional, quienes han sido contratados por la empresa en consideración a la titulación universitaria o técnica que poseen y realizan básicamente una actividad laboral relacionada con su preparación profesional, percibiendo un sueldo que no está vinculado a los aranceles o escalas de honorarios, de sus profesiones.

Serán considerados Técnicos o titulados de grado superior quienes hayan sido contratados por poseer un título de Ingeniero Superior o de Grado Superior.

Serán considerados Técnicos o titulados de grado medio quienes hayan sido contratados por tener una titulación de Escuela Técnica de Grado Medio o una diplomatura universitaria.

Son Técnicos no titulados aquellos que con una preparación acreditada por la





práctica continuada o por conocimientos respaldados por diplomas de escuelas profesionales, ejerce o ayuda en nivel inferior, las funciones anteriores señaladas a los titulados.

Son Auxiliares de Laboratorio aquellos trabajadores que ejercen en los aparatos de laboratorio los ensayos y tinturas planeados y dirigidos por el Jefe o Ayudante de Laboratorio, encargándose asimismo de las labores de pesaje necesarias para ello, así como del cuidado y limpieza del laboratorio y sus utilidades e instalaciones.

### **Grupo de Administrativos.**

En este grupo profesional se integran aquellos trabajadores que, con independencia de que estén en posesión de una titulación académica o profesional, poseen los conocimientos teóricos o prácticos suficientes para el desempeño de funciones administrativas o contables.

Este grupo profesional comprende las siguientes categorías profesionales:

- a) Jefe Administrativo de Primera y de Segunda.
- b) Oficiales Administrativos de Primera y de Segunda.
- c) Auxiliar Administrativo.
- d) Telefonista.

### **Grupo de Personal de Almacén.**

Están incluidas en este grupo profesional las siguientes categorías profesionales:

- a) Encargado de Almacén.
- b) Encargada de Sección.
- c) Conductor de Carretillas.
- d) Controlador de Entradas y Salidas.
- e) Capaceador y Apilador.
- f) Peón, Descargador – Descargador, Flejador. Faenero/a.
- g) Triadora, Encajadora, Marcadora y Empapeladora.
- h) Operaria de Máquinas.

### **Grupo profesional de Oficios Varios.**





En este grupo profesional se incluyen, entre otras, las categorías profesionales de Mecánico, Electricista y Conductor de Camiones.

### **Grupo profesional de Servicios Generales.**

En este grupo profesional se incluyen las categorías profesionales de Vigilante, Portero y Personal de Limpieza.

### **Definición de las categorías profesionales:**

#### **I. Grupo profesional de Técnicos:**

Técnico o titulado de grado superior y de grado medio: Es el trabajador que está en posesión del correspondiente título, de nivel superior o medio, y que ha sido contratado por la empresa, en razón a dicho título, para efectuar primordialmente funciones propias de su titulación académica o técnica.

#### **II. Grupo profesional de Administrativos:**

Jefe Administrativo: Es el trabajador que tiene a su cargo, bajo la dependencia directa de la Gerencia, la dirección administrativa y contable de la empresa.

Oficial Administrativo de Primera: Es el trabajador que, dependiendo del Jefe Administrativo, si lo hubiese, realiza labores burocráticas que requieren iniciativa.

Oficial Administrativo de segunda: Es el trabajador que, a las órdenes de un Jefe u Oficial Administrativo, si los hubiese en la empresa, efectúa trabajos, contables o burocráticos, que sólo exigen conocimientos generales de la técnica administrativa.

Auxiliar Administrativo: Es el trabajador que realiza labores administrativas elementales, con iniciativa y responsabilidad restringidas y subordinadas a las órdenes e instrucciones de sus superiores.

Telefonista: Es el trabajador que atiende una centralita telefónica y, en su caso, realiza labores de recepción e información a las visitas y, en general, aquellas otras funciones, de naturaleza similar a las indicadas, que le sean encomendadas por la empresa.

#### **III. Grupo profesional de Personal de Almacén:**

Encargado de Almacén: Es el trabajador que se ocupa de la organización y distribución del trabajo en el almacén de manipulado, coordinando y supervisando las diferentes secciones.

Oficial de almacén: Es quien tiene a su cargo al personal de una sección, bajo la dependencia del Encargado de Almacén.



**Especialista de la Industria:** Es aquel que conoce el funcionamiento de toda la maquinaria de la que consta la industria desde el punto de vista productivo.

**Conductor de Carretillas:** Es el trabajador, debidamente capacitado, que maneja una carretilla elevadora mecánica y se ocupa de su mantenimiento.

**Controlador de Entradas y Salidas:** Es el trabajador que controla la entrada de fruta en el almacén, su clasificación, los «stocks» existentes en el almacén y la salida de la fruta para su comercialización.

**Capaceador y Apilador:** Es el trabajador que alimenta de fruta la línea de manipulado, retira las cajas y las apila, aportando los materiales de confección de fruta a las secciones del almacén.

**Flejador:** Es el trabajador que realiza la tarea de reforzar las cajas, y «palets», con flejes o mallas.

**Triadora:** Es quien clasifica y selecciona la fruta.

**Encajadora:** Es quien coloca la fruta adecuadamente dentro de los envases de cualquier tipo.

**Marcadora:** Es quien timbra los envases y coloca las etiquetas o cromos.

**Empapeladora:** Es quien envuelve la fruta en papel u otro material.

**Operaria de Máquinas:** Es quien maneja máquinas y/o ordenadores para realizar operaciones como el empaquetado y flejado; marcado de cajas; embolsado y pesaje, en mallas y a granel, y paletizado y despaletizado.

#### **IV. Grupo profesional de Oficios Varios:**

Las categorías profesionales de los oficios, incluidos en este grupo, serán las de Oficial de 1ª, 2ª y 3ª, de acuerdo con el grado de cualificación profesional en cada especialidad.

#### **V. Grupo profesional de personal de Servicios Generales:**

**Vigilante:** Es el trabajador que tiene a su cargo la vigilancia de las dependencias de la empresa, controlando el acceso a las mismas.

**Portero:** Es el trabajador que vigila las puertas de acceso a las dependencias empresariales, responsabilizándose de su puntual apertura y cierre; recibe avisos, cartas o paquetes, y cuida de que no accedan al centro de trabajo las personas no autorizadas.

**Personal de limpieza:** Están incluidos en esta categoría profesional los





trabajadores que se ocupan de la limpieza de las dependencias de la empresa.

### **Capítulo III. Clasificación del Personal por su Permanencia en la Empresa Según sus Contratos.**

#### **Artículo 11. Por Razón de su Permanencia en la Empresa y Contratos, el Personal se Clasifica en Fijos, Fijos Discontinuos o a Tiempo Parcial Para Realizar Trabajos Fijos y Periódicos Dentro del Volumen Normal de la Empresa y Eventuales.**

Son trabajadores fijos los contratados por tiempo indefinido para realizar las tareas de carácter permanente.

Son trabajadores fijos de trabajos discontinuos los contratados por tiempo indefinido con contratos concertados para realizar trabajos fijos y periódicos, sin repetirse en fechas ciertas, dentro del volumen normal de actividad de la empresa pero con carácter discontinuo.

Son trabajos fijos y periódicos en la actividad normal de la empresa los llamados trabajos de campaña, y cuya actividad es de ejecución cíclica o intermitente, según vaya imponiendo el volumen de actividad de la empresa, entendiéndose como tales los siguientes:

- a) La manipulación y transformación del fruto objeto de la campaña.
- b) Las posteriores transformaciones de productos obtenidos en la campaña, entendiéndose por transformaciones del producto aquellos procesos que lleven consigo cualquier modificación física o química del mismo. Se comprenden en este apartado incluso las transformaciones de productos de la campaña adquiridos a terceros por la empresa que lleve a cabo la transformación.

Son trabajadores eventuales los contratados de acuerdo con los supuestos del art. 15, número 1, del Estatuto de los Trabajadores.

Con independencia de estos casos, las empresas podrán celebrar contratos de duración determinada en los supuestos que admita la legislación vigente en cada momento.

#### **Artículo 12. Las Empresas Redactarán Junto con los Comités de Empresas o Delegados de Personal, el Escalafón del Personal Fijo Discontinuo, en el que Dicho Personal se Relacionará por Categorías y Dentro de Éstas por Antigüedad.**

El escalafón estará expuesto en el tablón de anuncios durante el mes de enero. Durante este mes los trabajadores podrán reclamar ante la Dirección de la Empresa cualquier anomalía que les afecte.





Transcurrido un mes desde la reclamación sin recibir respuesta, el trabajador podrá entender como denegada su reclamación.

Contra la denegación expresa o presunta, los trabajadores podrán formular reclamación ante la jurisdicción competente.

Las empresas entregarán un ejemplar del escalafón a los Delegados de Personal o Comité de Empresa.

Los escalafones contendrán las siguientes menciones:

- a) Nombre y apellidos.
- b) Fecha de ingreso en la empresa.
- c) Número de orden en la categoría profesional.
- d) Fecha del próximo aumento por cumplimiento de antigüedad.

#### **Capítulo IV. Organización del Trabajo.**

**Artículo 13. Las Empresas que se Rijan por el Presente Convenio, Tendrán Como Principio Básico el Respeto Máximo a la Condición del Trabajador, sin Discriminación de Sexo, Edad, Nacionalidad o Ideología Tanto Política Como Sindical, Prohibiéndose Cualquier Medida Empresarial Discriminatoria, Vejatoria o Denigrante Para el Trabajador.**

Serán nulos los pactos individuales y las decisiones unilaterales del empresario que contengan discriminación favorable o adversa en el empleo, así como en materia de retribuciones, jornadas o demás condiciones de trabajo por circunstancias de sexo, origen, estado civil, raza, condición social, ideas religiosas o políticas, adhesión o no a sindicatos y sus acuerdos, vínculos de parentesco con otros trabajadores en la empresa y lengua dentro del Estado español.

Los Comités de Empresa y Delegados de Personal podrán vigilar el cumplimiento de estas normas, dentro de las facultades de participación, información y consulta que les reconoce el Estatuto de los Trabajadores.

**Artículo 14. Los Procesos Técnicos y de Mecanización de los Trabajos se Harán de Forma que no Perjudiquen las Situaciones Profesionales y Económicas de los Trabajadores.**

Las empresas cuidarán de la formación continua de sus trabajadores, a cuyo fin podrán acogerse a lo dispuesto en los Acuerdos Nacionales y Regionales de Formación Continua y disposiciones legales que regulan la materia.

**Artículo 15.**



En materia de clasificación y promoción en el trabajo, se estará a lo dispuesto en el Estatuto de los Trabajadores y al desarrollo que de los mismos puedan realizarse en Convenios Colectivos o Acuerdos Colectivos entre la empresa y sus trabajadores.

### **Artículo 16. Horas Extraordinarias.**

Quedan suprimidas las horas extraordinarias que se realicen con carácter habitual.

No obstante lo anterior, las empresas podrán determinar la realización de horas extraordinarias dentro de los límites que establece el Estatuto de los Trabajadores, en los siguientes supuestos: reparación de daños o siniestros extraordinarios y urgentes, riesgo de pérdidas de materias primas, pérdidas imprevistas, períodos punta de producción, ausencias imprevistas y labores urgentes e inaplazables de mantenimiento, siempre además que en estos supuestos no sea posible atender estas necesidades de trabajo mediante la utilización de las distintas medidas de contratación temporal.

Cada hora extraordinaria se abonará con un recargo del 75%, salvo en la industria de derivados de agrios que, cuando se realicen en sábados o festivos, se pagarán con un incremento del 100%.

La Dirección de la Empresa informará mensualmente a los Delegados de Personal sobre el exceso de horas extraordinarias realizadas por secciones.

La empresa y la representación legal de los trabajadores, a efectos de cotización adicional de las horas extras establecidas en el Real Decreto de 1981, de 20 de agosto, determinarán el carácter y naturaleza de las horas extraordinarias realizadas.

## **Capítulo V. Admisión y Cese del Personal Fijo Discontinuo y con Contrato Parcial de Carácter Indefinido.**

### **Artículo 17. Ingresos y Ceses del Personal.**

El ingreso del personal fijo discontinuo se realizará por orden de antigüedad entre los de igual categoría profesional en las distintas secciones de empresa.

El cese de este personal se hará por orden inverso al de entrada, teniendo en cuenta la categoría profesional en las distintas secciones de cada empresa.

El personal fijo discontinuo será llamado por la empresa siguiendo el orden fijado en los párrafos anteriores, siempre que vaya a realizar trabajos que puedan calificarse como de campaña (manipulación y transformación de los agrios y demás frutas, así como las posteriores transformaciones de productos obtenidos durante la campaña propiamente dicha).



No obstante, y como excepción al orden de ingresos y ceses establecido en el mismo, las empresas podrán llevar a cabo el ingreso y cese de hasta el 25% del personal contratado a partir del 1º de abril de 1995, a que se refiere este apartado, que precisen en cada campaña, en atención exclusivamente al grado de especialización que cada trabajador haya alcanzado en su categoría y puesto de trabajo. En todo caso, el llamamiento de estos trabajadores no podrá ser para ocupar puestos de trabajo que realicen los trabajadores contratados como fijos discontinuos con anterioridad al 1 de abril de 1995.

El ingreso del personal se preavisará, como mínimo, con la siguiente antelación:

- Derivados de agrios: 3 días antes del comienzo.
- Manipulado: 48 horas para el personal en baja y 8 horas para el personal en alta.

En caso de urgencia, podrá avisarse con una antelación inferior, pero en ese caso la empresa no podrá sancionar al trabajador que justifique no haber podido presentarse a la hora y día en los que haya sido convocado.

El cese se llevará a cabo por orden inverso al anterior y se preavisará, como mínimo, con la siguiente antelación:

- En derivados de agrios: El segundo día anterior al cese.
- En manipulado: El día anterior al cese.

Quedan excluidos de este orden de ingresos y ceses los trabajadores que sean contratados para trabajos que no tengan el carácter de campaña, según ésta, ha quedado definida, en el artículo 12º del presente Convenio.

El trabajador que al ser llamado al trabajo en una campaña, acredite que se encuentra dado de alta y trabajando en otra empresa, con contrato temporal de duración pactada a prevista superior a tres meses o acredite estar dado de alta en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos por ejercer una actividad por cuenta propia con una antelación de, al menos, un mes a la fecha de la llamada, podrá no acudir al llamamiento, si bien deberá para ello solicitar a la empresa y ésta conceder una excedencia voluntaria por plazo no inferior a cuatro meses ni superior a cinco años. Si la excedencia fuera por cuatro meses, transcurrido este período, el trabajador podrá solicitar, y las empresas deberán conceder, hasta dos prórrogas de cuatro meses cada una. Terminado el período de excedencia, el trabajador solo tendrá derecho a incorporarse al trabajo en la primera campaña siguiente a dicha terminación, siguiendo el orden fijado en este artículo, para lo cual conservará su puesto en el escalafón de trabajadores fijos discontinuos. En cualquier caso, terminado el plazo inicial y, en su caso, el de las prórrogas de la excedencia, el trabajador no podrá solicitar nueva excedencia hasta transcurridos





cuatro años. En lo demás, regirán para esta excedencia las normas legales que regulan con carácter general la excedencia voluntaria.

## **Capítulo VI. Jornada Laboral y Vacaciones.**

### **Artículo 18. Jornada Laboral.**

La jornada laboral semanal de trabajo será de cuarenta horas, tanto en jornada continua como en jornada partida, desarrollándose preferentemente la misma de lunes a viernes, salvo circunstancias de la producción. A partir del 1.º de enero de 2006, en las jornadas continuadas de lunes a sábado se concederá un descanso diario de 20 minutos, considerados como de trabajo efectivo. Este descanso será de 24 minutos en las jornadas establecidas de lunes a viernes.

Las empresas, según las necesidades de cada día, ya que el trabajo siempre está supeditado a la entrada de frutas y a las posibilidades de cortes en los huertos, a los accidentes climatológicos (lluvias, pedrisco, heladas, etc.), y además a las normas muy variables sobre la exportación, así como a los pedidos, fechas de embarque, y, fundamentalmente en una mayoría de los casos por lo perecedero de la fruta, quedan facultades para exigir a sus trabajadores, individual o colectivamente, a prestar sus servicios hasta un total de nueve horas de trabajo cada día, sin sobrepasar, naturalmente, la jornada semanal de cuarenta horas de trabajo.

En los trabajos de campaña, si por circunstancias ajenas a la voluntad del empresario y trabajador, se trabajase en jornada inferior a la establecida, la retribución será divisible por horas, abonándose la que resulte, sin que en ningún caso pueda ser inferior a la correspondiente a cuatro horas.

Los trabajadores fijos discontinuos tendrán prioridad, respecto de otros trabajadores con contratos de duración determinada.

Se respetarán, no obstante lo anterior, las jornadas laborales que tuvieran establecidas la empresas, cuando las mismas fuesen inferiores a las establecidas en el presente Convenio, respetando los derechos adquiridos por los trabajadores que tengan tal naturaleza.

### **Artículo 19. Vacaciones.**

El período de vacaciones será de treinta días naturales para todas las categorías, teniendo la obligación de disfrutarlas y no trabajarlas.

En las empresas cuyos horarios se desarrollen en jornadas de lunes a sábados, las vacaciones se computarán a razón de 26 días laborables al año, teniendo el sábado este carácter.



Los trabajadores fijos discontinuos las disfrutarán, en su caso, proporcionalmente al tiempo trabajado.

Para el disfrute del período vacaciones anual de los trabajadores, fijos y fijos discontinuos, se establecerán 15 días en el período del 15 de junio al 15 de septiembre de cada año, disfrutándose el resto en función de lo determinado en el calendario de vacaciones. En caso de jornadas de lunes a sábados, se computarán 13 días laborables.

Los períodos de incapacidad temporal derivadas de maternidad y de hospitalización por cualquier contingencia durante las vacaciones interrumpirán las mismas por el tiempo en que dicha situación subsista. En el caso que al inicio de las mismas, de acuerdo con el calendario laboral, el trabajador se encontrara en situación de IT, las vacaciones se suspenderán, pasando a iniciar las mismas con posterioridad a que el trabajador fuera dado de alta.

El salario a percibir durante el período de vacaciones será la suma del salario base, premios de antigüedad y complemento de asistencia al trabajo, regulado en el artículo 22, letra c), referido este último a los días efectivos de trabajo, comprendidos en el período de vacaciones de tal forma que dicho complemento se perciba en la misma cuantía global que un período de trabajo de 30 días naturales.

## **Capítulo VII. Condiciones Económicas.**

**Artículo 20. Los Salarios del Personal Incluido en el Ámbito del Presente Convenio para el Período de Vigencia son los que Figuran en las Tablas que se Unen Como Anexos, de Acuerdo con los Incrementos que a Continuación se Relacionan:**

- a) Para el primer año de vigencia, 2011, no se aplicará incremento salarial alguno, manteniéndose las tablas salariales vigentes a 31-12-2010.
- b) Para el segundo año, esto es 2012, no se aplicará incremento durante los tres primeros trimestres, manteniéndose las tablas salariales vigentes a 31-12-2011; a partir del 1º de octubre habrá una revisión salarial equivalente al 1,5% sobre las tablas salariales vigentes a 30-09-2012.
- c) Para los años 2013 y 2014 la revisión equivaldrá al 1% sobre las respectivas tablas vigentes a 31-12-2012 y 31-12-2013, respectivamente.

**Artículo 21. Complementos Personales. Premios de Antigüedad.**

Se concede al personal, por concepto de antigüedad, un premio del 5% del salario base por cada cuatrienio de prestación de servicio en la empresa.



A partir del comienzo del segundo cuatrienio, el premio se computará por anualidades a razón de 1,25 cada año, y se abonará mensualmente.

## **Artículo 22. De Puestos de Trabajo.**

**a) Plus Nocturnidad.** Las horas trabajadas durante el período comprendido entre las diez de la noche y las seis de la mañana tendrán un suplemento del 20%, salvo que el salario se haya establecido atendiendo a que el trabajo sea nocturno por propia naturaleza. Cuando el ciclo productivo sea de forma continuada durante 24 horas, o lo que es lo mismo en régimen de tres turnos, los trabajadores que se encuentren adscritos al turno de noche, en horario de 22 a 6, percibirán un suplemento del 25% en lugar del 20% anterior.

**b) Plus de Penosidad, Peligrosidad y Toxicidad.** Los trabajos declarados por la Autoridad Laboral como excepcionalmente penosos, tóxicos o peligrosos, tendrán un incremento o bonificación del 20% de su salario base, salvo que dicha penosidad, toxicidad o peligrosidad haya sido tenida en cuenta al valorar el puesto de trabajo.

**c) Complemento por Asistencia al Trabajo.** Se fija un plus, con el fin de fomentar la asistencia al trabajo, cuya cuantía será la siguiente:

— Derivados de agrios y manipulado, envasado y comercialización: 4,38 euros por día efectivo de trabajo, para el primer año y el incremento que resulte de aplicar el mismo porcentaje en el que se revisen los salarios para el segundo, para todas las categorías.

**d) Complementos de vencimientos periódicos superior al mes.** Se establece para todo el personal afectado por el presente Convenio las siguientes gratificaciones extraordinarias de carácter anual:

- 15 de marzo, una mensualidad.
- 15 de julio, una mensualidad.
- 15 de octubre, una mensualidad.
- 15 de diciembre, una mensualidad.

Estas gratificaciones se calcularán sobre el salario base, más el premio de antigüedad.

## **Artículo 23. Plus de Distancia.**

El Plus de Distancia será negociado en el seno de cada empresa por los Comités o Delegados y las empresas.



**Artículo 24. Complemento en Caso de Accidente Laboral.**

Los trabajadores que se hallen en situación de incapacidad temporal derivada de accidente de trabajo percibirán un complemento consistente en la cantidad necesaria hasta completar el 100% de la base reguladora de la prestación, siempre que el accidente origen de la incapacidad sea atendido y controlado por un médico de Empresa de una Mutua Patronal. La duración de dicho complemento se circunscribe al tiempo de vigencia del contrato de trabajo del accidentado.

**Artículo 25. Ayuda a Deficientes Psíquicos.**

Todo trabajador que tenga hijos con deficiencias psíquicas y perciba la prestación económica por tal concepto de la Seguridad Social, percibirá de la empresa una ayuda cifrada para el período de vigencia del Convenio en 44,4 euros por cada mes natural y por cada hijo deficiente psíquico mientras perciba aquella aportación y en tanto el trabajador esté en alta en la empresa y en activo, por lo que no se aplicará en los meses en que los trabajadores eventuales o temporales estén en situación de baja por terminación de campaña o cesación de los trabajos para los que han sido contratados.

Los trabajadores en quienes concurren estas circunstancias deberán acreditar ante la empresa, con la correspondiente certificación expedida por el órgano gestor de la Seguridad Social, tanto la declaración de deficiente psíquico de sus hijos como la percepción de la aportación económica por parte de la Seguridad Social, empezando a percibir tal ayuda de la empresa al mes siguiente de haber acreditado ambas circunstancias.

**Artículo 26. Premio a la Jubilación Anticipada.**

En el supuesto de que un trabajador fijo con una antigüedad de más de 10 años de relación laboral con la empresa, o de un trabajador eventual, fijo discontinuo o a tiempo parcial con una antigüedad de más de novecientos días efectivos de presencia en el trabajo, opta por la jubilación antes de cumplir la edad de 65 años, percibirá de la empresa un premio que en relación a la edad en que la jubilación se produzca, se fija en la siguiente cuantía durante el período de vigencia del presente Convenio:

1.?A los 60 años: 4.776 euros

2.?A los 61 años: 4.380 euros

3.?A los 62 años: 4.016 euros

4.?A los 63 años: 3.469 euros

5.?A los 64 años: 2.921 euros



### **Artículo 27. Premios de Nupcialidad y Natalidad.**

Los trabajadores afectados por este Convenio y durante la vigencia del mismo tendrán derecho a un premio en caso de nupcialidad y natalidad de la siguiente cuantía:

Nupcialidad: 205 euros

Natalidad: 145 euros

### **Artículo 28. Premios de Constancia.**

Al personal fijo que cumpla diez, veinte y treinta años de servicio ininterrumpido en la empresa, y a los trabajadores eventuales, fijos discontinuos y a tiempo parcial que cumplan mil, dos mil y tres mil días de trabajo efectivo, se les concederá un premio que se abonará en el mismo mes en el que se cumplan los años o días de servicio, que serán 412 €, 711 € y 1.011 €, respectivamente.

No obstante ello, tendrán derecho a percibir este premio en la cuantía que se expresa anteriormente, los trabajadores eventuales, fijos discontinuos y a tiempo parcial que cumplan 900, 1.800 y 2.700 días efectivos de trabajo, y siempre que además hayan transcurrido, desde la fecha de su primer ingreso en la empresa 10, 20 ó 30 años, respectivamente.

### **Artículo 29. Ayuda en Caso de Fallecimiento.**

En caso de muerte natural, y como auxilio a los gastos que ello origina, las empresas abonaran al cónyuge o herederos del trabajador fallecido una mensualidad de salario real.

## **Capítulo VIII. Licencias y Reducciones de Jornada.**

### **Artículo 30. Los Trabajadores Afectados por Este Convenio, Previo Aviso, Salvo Causa de Fuerza Mayor y Justificación, Podrán Ausentarse del Trabajo por Algunos de los Motivos y por el Tiempo Siguiente:**

#### **a) Con derecho a retribución:**

- 15 días naturales en caso de matrimonio.
- 5 días naturales en caso de fallecimiento del cónyuge o hijos.
- 2 días laborales en caso de nacimiento de hijos.
- 2 días laborales en caso de fallecimiento, hospitalización o enfermedad grave de pariente hasta 2º grado por consanguinidad o afinidad. Se entenderá que existe enfermedad grave siempre que el familiar haya sido sometido a operación



quirúrgica que exija hospitalización o reposo domiciliario.

En los tres últimos casos citados, el trabajador tendrá derecho a dos días más de licencia para el caso de que el hecho que dé lugar a la misma se produzca en distinta provincia de la de su residencia.

— 1 día por traslado de domicilio.

— 1 día natural por matrimonio de hijo, hermano o hermano político.

— Por el tiempo indispensable para el cumplimiento de un deber inexcusable de carácter público y personal. Se entiende comprendida en este caso la asistencia como testigo o perito en una causa judicial, previa citación del órgano Jurisdiccional competente, y siempre que su asistencia resulte inexcusable.

— 1 día para la práctica del examen psicotécnico, siempre que dicho examen se realice por razón del puesto del trabajador en la empresa.

— Por el tiempo estipulado al respecto, en los casos de cursos de formación profesional como mejora del puesto de trabajo que se realice en la empresa, cuando estos se deriven de las mejoras tecnológicas que se produzcan.

— Por el tiempo indispensable para la realización de exámenes prenatales y técnicas de preparación al parto que deban realizarse dentro de la jornada de trabajo.

— La asistencia al médico será retribuida, siempre que se aporte justificante médico. Esta retribución alcanzará las 3 primeras horas, y hasta un máximo de 36 horas al año.

En el resto de los supuestos se estará a lo establecido en la legislación vigente al respecto.

#### **b) Sin derecho a retribución:**

— 1 día por fallecimiento de tíos y sobrinos, tanto consanguíneos como afines.

— Por tiempo imprescindible para la realización del examen del Carnet de Conducir.

El trabajador tendrá licencia por el tiempo establecido para disfrutar de los derechos educativos generales y de la formación profesional, en los supuestos y en la forma regulada por la legislación vigente.

**Artículo 31. En los Supuestos de Parto, la Suspensión de Trabajo con Reserva de Puesto para la Mujer Trabajadora, Tendrá una Duración de Dieciséis Semanas Ininterrumpidas, Ampliable por Parto Múltiple en Dos**



**Semanas Más por Cada Hijo a Partir del Segundo. El Periodo de Suspensión se Distribuirá a Opción de la Interesada Siempre que Seis Semanas sean Inmediatamente Posteriores al Parto. Sin Perjuicio de las Seis Semanas de Descanso Obligatorio para la Madre, Ésta Podrá Optar por que el Padre Disfrute de una Parte Determinada e Ininterrumpida del Período de Descanso Posterior al Parto Bien de Forma Simultánea o Sucesiva con el de la Madre, Salvo que en el Momento de su Efectividad la Incorporación al Trabajo de la Madre Suponga un Riesgo para la Salud. En Caso de Fallecimiento de la Madre, el Padre Podrá Hacer Uso de la Totalidad o, en su Caso, de la Parte que Reste del Período de Suspensión.**

También gozarán de un descanso de 16 semanas, en los casos de adopción o acogimiento de menores de seis años, o mayores cuando se trate de discapacitados o minusválidos, o que por circunstancias y experiencias personales o que por provenir del extranjero tenga especiales dificultades de inserción social y familiar debidamente acreditadas por los servicios sociales competentes.

Tanto en los supuestos de parto como de adopción/acogimiento, la suspensión podrá disfrutarse en régimen de jornada completa o a tiempo parcial, previo acuerdo entre los empresarios y los trabajadores afectados, en los términos que reglamentariamente se determinen.

Los trabajadores tendrán derecho a un período de excedencia no superior a tres años, para atender al cuidado de cada hijo, tanto cuando lo sea por naturaleza como por adopción, o en los supuestos de acogimiento, tanto permanente como preadoptivo, a contar desde la fecha de nacimiento de éste o, en su caso, de la resolución judicial o administrativa que conceda la adopción o acogimiento.

Asimismo, tendrán derecho a un período de hasta dos años para atender al cuidado de un familiar hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad, que por razones de edad, accidente o enfermedad no puedan valerse por sí mismos, y no desempeñen actividad retribuida.

El período en que el trabajador permanezca en situación de excedencia conforme a lo establecido en este artículo será computable a efectos de antigüedad y el trabajador tendrá derecho a la asistencia a cursos de formación profesional a cuya participación deberá ser convocado por el empresario, especialmente con ocasión de su reincorporación. Durante el primer año tendrá derecho a la reserva de su puesto de trabajo. Transcurrido dicho plazo, la reserva quedará referida a un puesto de trabajo del mismo grupo profesional o categoría equivalente.

La excedencia por cuidado de familiares constituye un derecho individual de los trabajadores y trabajadoras. No obstante, si dos o más trabajadores de la misma empresa generasen este derecho por el mismo sujeto causante, el empresario



podrá limitar su ejercicio simultáneo por razones justificadas en el funcionamiento de la empresa.

Cuando un nuevo sujeto causante diera derecho a un nuevo período de excedencia, el inicio de la misma dará fin al que, en su caso, se viniera disfrutando.

Para los demás supuestos de excedencias se estará a lo estipulado en la legislación vigente al respecto, con respeto en todo caso a lo dispuesto en el párrafo final del artículo 17, en lo referido al mecanismo de excedencia para los fijos discontinuos ante el llamamiento al trabajo en los casos allí descritos.

**Artículo 32. Las trabajadoras y los Trabajadores Tendrán Derecho a la Ausencia de una Hora de su Puesto de Trabajo, que Podrán Dividir en Dos Fracciones, Cuando la Destine a la Lactancia de su Hijo Menor de Nueve Meses, en los Términos Previstos en el Estatuto de los Trabajadores. Éstos, por su Voluntad, Podrán Sustituir este Derecho por una Reducción de la Jornada Normal en Media Hora con la Misma Finalidad, Estando Facultada a la Acumulación de la Citada Reducción en Jornadas Completas.**

La reducción puede disfrutarse por el padre o la madre. Esta reducción no supone pérdida de salario.

La concreción horaria y la determinación del período de disfrute del permiso de lactancia, corresponderá a la trabajadora o trabajador, dentro su jornada ordinaria, quien deberá preavisar al empresario con quince días de antelación a la fecha en que se reincorporará a su jornada ordinaria.

**Artículo 33. El Trabajador que Tenga a su Cuidado Algún Menor de 8 Años o a un Minusválido Físico o Psíquico o Sensorial, y Siempre que no Desempeñe Otra Actividad Retribuida, Tendrá Derecho a una Reducción de la Jornada de Trabajo de, al Menos, un Octavo y un Máximo de la Mitad de su Duración, con la Reducción Proporcional del Salario Correspondiente. Tendrá el Mismo Derecho Quien Precise Encargarse del Cuidado Directo de un Familiar, Hasta Segundo Grado de Consanguinidad o Afinidad, que por Razones de Edad, Accidente o Enfermedad no Pueda Valerse por sí Mismo y que no Desempeñe Actividad Retribuida. La Concreción Horaria y la Determinación del Período de la Reducción de Jornada Corresponderán al Trabajador o Trabajadora, Dentro de su Jornada Ordinaria, Quien Deberá Preavisar al Empresario con Quince Días de Antelación la Fecha en que se Reincorporará a su Jornada Ordinaria.**

## Capítulo IX. Seguridad e Higiene en el Trabajo.

**Artículo 34. Vigilancia de la Seguridad y Salud en los Centros de Trabajo.**

Reconociendo la importancia de la prevención de riesgos la mejora de la Seguridad, la Salud Laboral y la calidad de vida en el medio ambiente de trabajo, los firmantes del presente Convenio se comprometen a fomentar su integración total en la actividad laboral a través de la formación, la utilización de técnicas de prevención y de la mejora de las condiciones de trabajo en general.

En este sentido, tanto las empresas como los trabajadores, los Delegados de Prevención y representantes legales de las trabajadoras y trabajadores, se exigen el estricto cumplimiento de las normas y medidas contenidas en la legislación nacional vigente, las de la Organización Internacional del Trabajo -OIT- y de la Unión Europea -UE.

Se constituirá un Comité de Seguridad y Salud en todas las empresas o centros de trabajo, de acuerdo con la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, Ley 31/1995, de 8 de noviembre, publicada en el «BOE» de 10-11-95.

Las actividades de Prevención de Riesgos Laborales se realizarán por las empresas con la colaboración y participación activa de los Delegados de Prevención y Comité de Seguridad y Salud, así como de los representantes legales de las trabajadoras y trabajadores y responsables de las Secciones Sindicales constituidas.

De acuerdo con lo establecido en el Estatuto de los Trabajadores, el Comité de Empresa o Delegado/a de Personal tienen competencia para conocer, al menos trimestralmente, las estadísticas sobre el índice de absentismo y sus causas, los accidentes de trabajo, enfermedades profesionales y sus consecuencias, los índices de siniestralidad, los estudios periódicos o especiales del medio ambiente laboral y los mecanismos de prevención que se utilizan.

La mujer trabajadora en estado de gestación tendrá derecho a que la Dirección de la Empresa y la representación del personal examinen si el trabajo que desempeña puede afectar a su estado, previo informe facultativo.

**Artículo 35. Las empresas Afectadas por el Presente Convenio Están Obligadas a Facilitar a Todo el Personal que por su Trabajo lo Requiera, las Prendas de Trabajo Necesarias**

Técnicos	Dos batas al año, de verano y de invierno
Personal cualificado	Dos batas al año, de verano e invierno
Personal obrero femenino	Dos batas por campaña, de verano y de invierno
Personal obrero masculino	Dos monos o buzos de campaña, de verano y de invierno



De igual modo, se les proveerá de botas, guantes en los puestos de trabajo que lo requieran, y además, prendas de seguridad e higiene según la normativa vigente.

Igualmente, se facilitarán prendas de abrigo en aquellos casos en que las condiciones de trabajo lo requieran.

En todo caso, y con independencia de lo anterior que obra con carácter de mínimo, se entregará ropa adecuada, de acuerdo con las necesidades de los trabajadores, a la estación del año y funciones a realizar.

## **Capítulo X. Derechos Sindicales.**

**Artículo 36. Todas las empresas tienen el deber de respetar el derecho del trabajador a la afiliación política o sindical, y a la libertad de expresión en materia laboral dentro de la empresa, con las limitaciones que establece la legislación vigente.**

**Artículo 37. Los Miembros del Comité de Empresa y los Delegados de Personal, Como Representantes Legales de los Trabajadores, Tendrán en el Ejercicio de sus Funciones las Garantías que les Reconoce el Estatuto de los Trabajadores.**

Podrán acumularse las horas de los distintos miembros del Comité de Empresa y, en su caso, de los Delegados de Personal, a que tengan derecho según el Estatuto de los Trabajadores, en uno o varios de sus componentes, sin rebasar el máximo total.

El derecho de reunión de los trabajadores se regirá por lo dispuesto en el Estatuto de los Trabajadores.

**Artículo 38. Las Empresas Descontarán en Nómina, o por Cualquier otro Procedimiento, las Cuotas Sindicales a los Trabajadores que lo Hubieran Autorizado por Escrito, con Especificación de la Persona o Entidad Receptora de la Misma.**

## **Capítulo XI. Régimen Disciplinario.**

**Artículo 39. Faltas.**

Se consideran faltas las acciones u omisiones que supongan quebranto o desconocimiento de los deberes de cualquier índole impuestos por las disposiciones legales en vigor y, en especial, por el presente Convenio Colectivo.

Las faltas se clasifican, en consideración a su importancia, en leves, graves y muy graves.

**Artículo 40. Clasificación de Faltas Leves.**



### **Se consideran faltas leves las siguientes:**

1. De una a tres faltas de puntualidad en la asistencia al trabajo, sin la debida justificación y cometidas dentro del período de un mes.
2. No notificar en 3 días hábiles la baja correspondiente de incapacidad laboral transitoria o la razón de la falta al trabajo por motivos justificados, a no ser que se pruebe la imposibilidad de hacerlo.
3. El abandono del trabajo sin causa justificada por breve tiempo.
4. La falta incidental de aseo y limpieza personal.
5. No comunicar el cambio de domicilio, dentro de los diez días de producido.
6. Falta al trabajo un día al mes, al menos que exista causa que lo justifique.
7. La embriaguez ocasional.
8. Dejar ropas o efectos fuera de los sitios indicados para su conservación o custodia.

### **Artículo 41. Clasificación de Faltas Graves.**

#### **Son faltas graves las siguientes:**

1. De cuatro a ocho faltas de puntualidad en un período de treinta días naturales.
2. Faltar dos días al trabajo sin justificación en un período de treinta días naturales.
3. No comunicar con la puntualidad debida los cambios, experimentados en la familia que puedan afectar a las prestaciones de la Seguridad Social.
4. Entregarse a juegos durante las horas de trabajo, sean éstos de la clase que sean.
5. Simular la presencia de otro trabajador, valiéndose de su firma, ficha o tarjeta de control.
6. La imprudencia en acto de servicio, si implicase riesgo de accidente para el trabajador, para sus compañeros o peligro de avería o incendio en las instalaciones o mercancías, podría ser considerada como falta muy grave (medidas de seguridad).
7. Realizar trabajos particulares durante la jornada, así como utilizar para uso propio herramientas de la empresa, incluso cuando ello ocurra fuera de la jornada





de trabajo, sin oportuno permiso.

8. La ocultación de hechos o faltas que el trabajador hubiese presenciado, siempre que ello ocasione perjuicios graves, así como no advertir inmediatamente a sus jefes cualquier anomalía de importancia que se observe en las instalaciones de la empresa.

9. Se considerará falta grave la tercera falta leve cometida dentro de un período de 60 días naturales.

## **Artículo 42. Clasificación de las Faltas Muy Graves.**

### **Son faltas muy graves las siguientes:**

1. La comisión de más de 8 faltas en un período de 30 días.

a) Se considerarán en tal situación más de 8 faltas no justificadas de puntualidad en un período de treinta días naturales.

b) El caso de las faltas de asistencia lo constituye el faltar al trabajo tres días, sin causa justificada, durante un período de 30 días naturales.

2. Fraude en las gestiones encomendadas y el hurto o robo, tanto a la empresa como a sus compañeros de trabajo o a cualquier otra persona dentro de las dependencias del centro de trabajo o durante acto de servicio en cualquier lugar.

3. Hacer desaparecer, inutilizar o causar desperfectos en primeras materias conscientemente, como herramientas, maquinaria, aparatos, instalaciones, edificios, enseres o documentos de la empresa.

4. Violar el secreto de la correspondencia o documentos reservados de la empresa o de los trabajadores.

5. Revelar a elementos extraños a la empresa datos de reserva obligada.

6. Agredir física o verbalmente a sus superiores, compañeros y subordinados.

7. Causar accidentes graves, por negligencia o imprudencia inexcusable.

8. Originar frecuentes o injustificadas riñas y pendencias con sus compañeros de trabajo. Independientemente de la categoría profesional.

9. Fumar en los lugares en que esté prohibido por razones de seguridad e higiene. Esta prohibición deberá figurar muy claramente en los lugares indicados por medio de carteles, banderas o cualquier otro sistema conveniente.

10. La transgresión de la buena fe contractual, así como el abuso de confianza en





el desempeño del trabajo. Entre otras, se considera transgresión de la buena fe contractual la negativa a dar cuenta del contenido de paquetes o envoltorios a la salida del trabajo cuando se solicite por el personal encargado de esta misión, con las garantías establecidas en el Estatuto de los Trabajadores.

11. La disminución continuada y voluntaria en el rendimiento normal o pactado en el trabajo.

12. La comisión de tres faltas graves en un período de 60 días.

### **Artículo 43. Sanciones.**

Las sanciones que proceden imponer en cada caso, según las faltas cometidas serán las siguientes:

#### **1. Por faltas leves:**

- a) Amonestación verbal.
- b) Amonestación por escrito.

#### **2. Por faltas graves:**

- a) Pérdida del derecho a elegir turno de vacaciones para el siguiente período vacacional.
- b) Suspensión de empleo y sueldo de 1 a 15 días.
- c) Inhabilitación por plazo no superior a tres años para el ascenso a categoría superior.

#### **3. Por faltas muy graves:**

- a) Suspensión de empleo y sueldo de dieciséis a sesenta días.
- b) Inhabilitación por plazo no superior a cinco años para el paso a categoría superior.
- c) Pérdida del derecho para elección de turno de vacaciones siguientes.
- d) Despido.

**Artículo 44.º Habida Cuenta del Carácter de Industria Alimentaria que Tienen las Actividades de las Empresas Comprendidas en el Ámbito Funcional del Presente Convenio y las Exigencias que Ello Impone para Garantizar la más Cuidada Elaboración de los Productos, se Consideran Faltas Graves, Además de las Enumeradas en el Artículo 48, las**





### **Siguientes Conductas de los Trabajadores:**

1º Fumar en el interior del recinto de trabajo, salvo aquellos lugares que expresamente estuvieran autorizados para ello de forma clara y visible, por no existir riesgo alguno.

2º Llevar relojes, zarcillos, pendientes, horquillas y toda clase de adornos metálicos en los recintos de trabajo, así como llevar cabellos sueltos en los mismos, prescindiendo de las prendas que las empresas facilitarán para recoger los cabellos.

### **Artículo 45. Las Faltas Previstas en el Artículo Anterior Serán Sancionadas en la Siguiete Forma:**

- La primera, con apercibimiento por escrito.
- La segunda falta, con suspensión de empleo y sueldo de dos días.
- La tercera falta, con suspensión de empleo y sueldo de cinco días.
- La cuarta falta, con suspensión de empleo y sueldo de diez días.
- La quinta falta, con suspensión de empleo y sueldo de quince días.
- La sexta falta se considera causa justa de despido y sancionable como tal, habida cuenta que tal conducta constituye un incumplimiento grave y culpable de los deberes que incumben al trabajador.

### **Artículo 46. Para Evitar las Acciones de Acoso Sexual que se Produzcan en el Seno de la Empresa, se Establecen las Siguietes Medidas:**

1. La empresa y la representación de los trabajadores y trabajadoras, en su caso, se comprometen a crear y mantener un entorno laboral donde se respete la dignidad y la libertad sexual en el conjunto de las personas que trabajan en su ámbito.
2. En este sentido quedan expresamente prohibidas todas aquellas conductas de naturaleza sexual, desarrollada en el ámbito de organización o dirección de la empresa, o en relación, o como consecuencia de una relación de trabajo, realizada por un sujeto que sabe que es ofensiva y no deseada por la víctima, determinando una situación que afecta al empleo y a las condiciones de trabajo y/o creando un entorno laboral ofensivo, hostil, intimidatorio y humillante.
3. Las conductas constitutivas de acoso sexual o discriminación serán sancionadas como falta muy grave y, en todo caso, en su grado máximo, cuando en las mismas existan prevalimiento de la superior posición laboral/jerárquica del agresor o acosador.



**Artículo 47. Prescripción.**

Respecto a los trabajadores, las faltas leves prescribirán a los diez días; las graves, a los veinte días, y las muy graves, a los sesenta días, a partir de la fecha en que la empresa tuvo conocimiento de su comisión y, en todo caso, a los seis meses de haberse cometido.

**Artículo 48. Procedimiento.**

1. Corresponde a la Dirección de la Empresa (o persona en quien delegue) la facultad de otorgar premios o imponer sanciones.

2. Las empresas comunicarán a la representación legal de los trabajadores y al Delegado Sindical, en su caso, las sanciones por faltas graves y muy graves que impongan a los trabajadores.

3. No será necesario instruir expediente en los casos de faltas leves. Será potestativo de la empresa la instrucción de expedientes para la imposición de faltas graves o muy graves. En todo caso, la notificación de las mismas será hecha por escrito, en el que se detallará el hecho que constituye la falta y la naturaleza de la sanción que se imponga, salvo en la amonestación verbal.

Si para establecer los hechos, la empresa decidiera la apertura de expediente para la imposición de sanciones, el interesado tendrá derecho a formular un pliego de descargo y a practicar las pruebas que proponga y sean procedentes a juicio del instructor, debiendo concluirse en plazo no superior a un mes desde la apertura de las diligencias.

4. En los casos en los que se imponga una sanción por falta grave o muy grave a los representantes legales de los trabajadores que se encuentren en el desempeño de sus cargos, o a aquellos respecto de los que no hubiera transcurrido un año desde la extinción de su mandato, será preceptiva la incoación de un expediente que se ajustará a las siguientes normas:

a) La empresa notificará al trabajador la apertura del expediente, comunicándole simultáneamente el pliego de cargos en que se contengan los hechos en que se basa el expediente.

b) En el mismo escrito de apertura de expediente se designará por la empresa un Secretario y un Instructor imparciales.

c) El Instructor dará traslado de este escrito al interesado para que, en el plazo de cinco días, exponga las alegaciones y proponga la práctica de pruebas que estime pertinentes.

Asimismo, este escrito será notificado a la representación legal de los



trabajadores para que, en el plazo de cinco días realice, en su caso, las alegaciones que considere oportunas.

d) Finalizada la incoación del expediente, la empresa notificará al trabajador, por escrito, la sanción impuesta, fecha desde la que surtirá efectos y los hechos en que se funde.

## **Capítulo XII. Comisión Paritaria y Fomento de Igualdad.**

**Artículo 50. Se Constituye la Comisión Paritaria para Entender, a Petición de las Partes, de Cuantas Cuestiones que, Siendo de Interés General, se Deriven de la Aplicación del Convenio y de la Interpretación de sus Cláusulas.**

Dicha Comisión estará integrada por dos Vocales en representación de las centrales sindicales firmantes (1 por CC.OO. y 1 por UGT) e igual número en representación de la agrupación patronal, y los asesores que se estimen necesarios en cada caso.

En caso de ausencia de los miembros titulares, podrán suplirlos cualquiera de los Vocales que han formado parte de la Comisión Deliberadora del presente Convenio.

Actuará como Presidente de la Comisión Paritaria, el Presidente de la firma de este Convenio, quien podrá delegar, de acuerdo con las partes.

La Comisión resolverá las cuestiones por acuerdo entre las dos representaciones que la forman y podrá aprobar sus normas de funcionamiento.

En caso de discrepancia en el seno de la Comisión Paritaria, sobre las cuestiones que le hayan sido sometidas en el ámbito de su competencia, ésta levantará acta de la reunión en la que se recogerá la postura de las representaciones que la forman, y dará traslado de la misma en el plazo de diez días a las partes que solicitaron su intervención, a fin de que puedan someter el asunto directamente al conocimiento y resolución de la jurisdicción competente en la materia.

**Artículo 51. Fomento de Igualdad y Contra la Discriminación.**

Las organizaciones firmantes del presente Convenio y las empresas afectadas por su ámbito funcional fomentarán la Igualdad de trato y de oportunidades entre hombres y mujeres en el ámbito de aplicación del presente Convenio Colectivo, así como la No Discriminación por motivos de origen étnico, nacionalidad, raza, sexo, edad, religión o cualquier otra condición, de conformidad con la legislación vigente española, directivas, Convenios de la OIT y jurisprudencia. Tampoco podrá haber discriminación por razón de disminuciones psíquicas, físicas o sensoriales.





Se acuerda extremar el cumplimiento de esos preceptos en el acceso al empleo, la estabilidad y promoción en el empleo y la igualdad retribuida por trabajo de igual valor.

Los derechos establecidos en el presente Convenio afectan por igual al hombre y la mujer, de acuerdo con las disposiciones vigentes en cada momento. Ninguna cláusula de este Convenio podrá ser interpretada en sentido discriminatorio en los grupos profesionales, condiciones de trabajo o remuneración entre trabajadores de uno y otro sexo.

Se considera discriminación directa por razón de sexo la situación en que se encuentra una persona que sea, haya sido o pudiera ser tratada, en atención a su sexo, de manera menos favorable que otra situación comparable.

Se considera discriminación indirecta por razón de sexo, la situación en que una disposición, criterio o práctica aparentemente neutros, pone a la persona de un sexo en desventaja particular con respecto a personas de otro, salvo que dicha disposición, criterio o práctica puedan justificarse objetivamente en atención a una finalidad legítima y que los medios para alcanzar dicha finalidad sean necesarios o adecuados.

En cualquier caso, se considera discriminatoria toda orden de discriminar directa o indirectamente por razón de sexo.

Los firmantes del presente Convenio coinciden que son objetivos prioritarios para el logro de la igualdad de oportunidades sistemáticas y planificadas los siguientes:

1. Que tanto las mujeres como los hombres gocen de igualdad de oportunidades en cuanto al acceso y mantenimiento en el empleo, la formación profesional, la promoción profesional y el desarrollo en su trabajo.

2. Que mujeres y hombres reciban igual retribución económica por trabajos de igual valor, tanto en lo que se refiere al salario base como complementos, así como que haya igualdad en cuanto a sus condiciones de empleo en cualquiera otros sentidos del mismo.

3. Que los puestos de trabajo, las relaciones laborales, la organización del trabajo y las condiciones de seguridad y salud laboral se orienten de tal manera que sean adecuadas tanto para hombres como para mujeres.

En el caso de empresas de más de 250 trabajadores, las medidas de igualdad a que se refiere el párrafo anterior deberán dirigirse a la elaboración y aplicación de un plan de igualdad, que deberá asimismo ser objeto de negociación en la forma en que determine la legislación laboral.

Los planes de igualdad deberán contemplar, entre otras, materias de acceso al



empleo, clasificación profesional, promoción y formación, retribuciones, ordenación del tiempo de trabajo, favorecer en términos de igualdad entre mujeres y hombres, la conciliación laboral, personal y familiar, y prevención del acoso sexual y del acoso por razón de sexo.

Para facilitar el seguimiento de la aplicación del principio de igualdad entre hombres y mujeres, las empresas facilitarán anualmente a la representación sindical los datos relativos a sexo, antigüedad en la empresa, grupo y nivel profesional según de forma que pueda seguirse la evolución de las plantillas desde una perspectiva de género.

Así, durante la vigencia temporal del presente Convenio Colectivo, ambas partes firmantes se comprometen a fomentar la realización, ejecución y evaluación de Planes de Igualdad en las empresas afectadas por su ámbito de aplicación que tengan más de 250 trabajadores y trabajadoras, así como en aquellas empresas que lo quieran realizar voluntariamente conforme a la legislación vigente, para ello se constituirá una Comisión de Igualdad, que será el órgano competente de establecer las medidas de igualdad del presente Convenio Colectivo, así como las pautas generales del Plan de Igualdad, de supervisar su cumplimiento y de realizar la evaluación del mismo.

Por otro lado, se regulará un protocolo de actuación ante el acoso sexual y moral por razón de sexo, negociado con el representante legal de los trabajadores, con el fin de prevenir estas conductas y articular mecanismos internos de resolución.

Para facilitar el seguimiento de la aplicación del principio de igualdad entre hombres y mujeres, las empresas facilitarán anualmente a la representación sindical los datos relativos a sexo, antigüedad en la empresa, grupo y nivel profesional, según de forma que pueda seguirse la evolución de las plantillas desde una perspectiva de género, para lo que deberá existir una Comisión que tendrá por objeto velar por el cumplimiento por parte de las empresas comprendidas en el ámbito del Convenio, de los derechos de la mujer.

La Comisión estará integrada por dos Vocales en representación de las centrales sindicales firmantes (1 por CC.OO. y 1 por UGT) e igual número en representación de la agrupación patronal, y los asesores que se estimen necesarios en cada caso.

La Comisión será presidida alternativamente por uno de los Vocales de cada representación.

Durante la vigencia del presente Convenio, cualquiera de las representaciones empresarial y social podrá nombrar nuevos Vocales que sustituyan a los inicialmente designados.

La Comisión podrá recabar ayuda de expertos cuando lo considere necesario.



## Disposiciones Adicionales

1º Habida cuenta que por resolución de 28 de enero de 1999 se acordó la sustitución de la Reglamentación Nacional de Trabajo de Manipulado y Envasado para el Comercio de Exportación de Agrios de 28 de octubre de 1957, y el nuevo texto resulta incompleto, especialmente por referirse exclusivamente al sector de Agrios, cuando el presente Convenio incorpora otras actividades hortofrutícolas, las partes firmantes se comprometen a ir introduciendo gradualmente en el texto del Convenio la regulación de aquellas materias que, siendo objeto de regulación por el mencionado Acuerdo de Sustitución no hayan sido aún incorporadas a aquél.

2º Las partes contratantes se comprometen a estudiar aquellas medidas que puedan conducir a una reducción del absentismo, siempre que las causas que lo provoquen sean comunes a las empresas, sea de manipulado o envasado, ya de derivados de agrios y de frutas, comprendidas en el ámbito del presente Convenio.

3º Inaplicación de condiciones de trabajo:

En el supuesto de que alguna de las empresas afectada por el presente Convenio Colectivo desee plantear algunas de las causas de inaplicación reguladas en el Estatuto de los Trabajadores, previo a la iniciación del preceptivo período de consultas con la representación de los trabajadores, será obligatorio comunicarlo a la Comisión Paritaria, motivando con claridad y concreción la causa económica, técnica, organizativa o de producción que justifique una medida de inaplicación, así como la medida de inaplicación que pretende llevar a cabo. La Comisión Paritaria deberá de reunirse con carácter urgente, en un plazo no superior a 10 días hábiles, contados desde el momento que tuvo entrada el escrito de inicio.

La inaplicación deberá de cumplir las siguientes condiciones:

- a) Que el plazo de inaplicación no se extienda más allá de cada uno de los años de vigencia del presente Convenio Colectivo.
- b) Que se establezca acuerdo previo con los representantes de los trabajadores, el cual deberá ponerse en conocimiento de la Comisión Paritaria, conforme regula el Estatuto de los Trabajadores.
- c) Resolución de la Comisión Paritaria, a falta de acuerdo entre la empresa y sus representantes legales de los trabajadores, y de conformidad con lo previsto en la legislación vigente, de las discrepancias que le sean sometidas en los supuestos de inaplicación en la empresa de condiciones de trabajo previstas en el Convenio Colectivo, conforme a lo establecido en el Estatuto de los Trabajadores. Esta Comisión podrá proponer medidas de mediación o arbitraje voluntario a través del procedimiento establecido en el SERCLA.

## Disposición Final

Para cuanto no esté previsto en este Convenio, serán de aplicación el Acuerdo de Sustitución de la Reglamentación Nacional de Trabajo del Manipulado y Envasado para el Comercio y la Exportación de Agrios, aprobado por resolución de 28 de enero de 1999, publicado en el «BOE» el 17 de febrero de 1999, y demás disposiciones legales de carácter general que regulan el trabajo por cuenta ajena.

TABLA DE SALARIOS PARA EL PERSONAL EVENTUAL, FIJOS DISCONTINUOS Y A TIEMPO PARCIAL DE MANIPULADO, ENVASADO, COMERCIALIZACIÓN Y EXPORTACIÓN DE LOS AGRIOS Y DEMÁS FRUTAS PARA 2011 Y TRES PRIMEROS TRIMESTRES DE 2012

GRUPO II	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Auxiliar Administrativo	23,88 €	12.796,70 €	46,70 €	280,22 €	7,01 €	12,26 €
Ordenanza, Portero y Vigilante	22,66 €	12.205,01 €	44,54 €	267,26 €	6,68 €	11,69 €
Personal de la Limpieza	20,85 €	11.329,56 €	41,35 €	248,09 €	6,20 €	10,85 €



GRUPO III	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Especialista de la Industria	23,88 €	12.796,70 €	46,70 €	280,22 €	7,01 €	12,26 €
Peón	20,85 €	11.329,56 €	41,35 €	248,09 €	6,20 €	10,85 €
Faenero/a	20,85 €	11.329,56 €	41,35 €	248,09 €	6,20 €	10,85 €
Oficial de Almacén	22,83 €	12.289,54 €	44,85 €	269,11 €	6,73 €	11,77 €

  

GRUPO III	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Oficial de 1.ª	23,88 €	12.796,70 €	46,70 €	280,22 €	7,01 €	12,26 €
Oficial de 2.ª	22,83 €	12.289,54 €	44,85 €	269,11 €	6,73 €	11,77 €
Oficial de 3.ª	21,72 €	11.752,19 €	42,89 €	257,35 €	6,43 €	11,26 €

- (1) Salario Base pactado (+ 0,0%).
- (2) Total anual todos los conceptos incluidos, que es igual al importe del salario base por 485 días (365 naturales, más 120 de pagas extras), más plus de 4,44 € por 274 días laborales.
- (3) Salario día todos los conceptos incluidos.
- (4) Total retribución semanal todos los conceptos incluidos, en semana de 40 horas.
- (5) Valor hora normal de trabajo.
- (6) Valor hora extraordinaria del 75%.

TABLAS SALARIALES PARA EL PERSONAL FIJO DE MANIPULADOS PARA 2011 Y TRES PRIMEROS TRIMESTRES DE 2012

GRUPO I	Salario mes	Salario año (*)
Ingenieros, Licenciados	1.152,72 €	19.660,13 €
Ayudantes Técnicos Titulados	1.006,08 €	17.313,80 €
Técnicos no Titulados	1.006,08 €	17.313,80 €

  

GRUPO II	Salario mes	Salario año (*)
Jefe Administrativo de 1.ª	896,11 €	15.554,26 €
Jefe Administrativo de 2.ª	859,41 €	14.967,08 €
Oficial Administrativo	786,03 €	13.793,12 €
Auxiliar Administrativo	722,35 €	12.774,12 €
Aspirante Administrativo	492,47 €	9.096,08 €
Telefonista	722,35 €	12.774,12 €
Ordenanza, Portero y Vigilante	685,54 €	12.185,15 €
Botones	492,47 €	9.096,08 €
Personal de Limpieza	632,07 €	11.329,67 €

  

GRUPO III	Salario mes	Salario año (*)
Encargado de Almacén	868,99 €	15.120,45 €
Encargado de Producción	868,99 €	15.120,45 €
Especialista de la Industria	722,35 €	12.774,12 €
Carretilero	685,54 €	12.185,15 €
Oficial de Almacén	685,54 €	12.185,15 €
Peón	632,07 €	11.329,67 €
Faenero/as (Encajadoras, etc.)	632,07 €	11.329,67 €

  

GRUPO IV	Salario mes	Salario año (*)
Oficial de 1.ª	722,35 €	12.774,12 €
Oficial de 2.ª	685,54 €	12.185,15 €
Oficial de 3.ª	657,17 €	11.731,22 €

(\*) Euros/mes x 16, más 1.216,56 € del artículo 27, apartado C (4,44 € x 274 días)

TABLA DE SALARIOS PARA EL PERSONAL EVENTUAL, FIJOS DISCONTINUOS Y A TIEMPO PARCIAL DE DERIVADOS DE AGRIOS, PARA CUARTO TRIMESTRE 2012

GRUPO II	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Auxiliar Administrativo	26,32 €	14.000,73 €	51,10 €	306,59 €	7,66 €	13,41 €	15,33 €
Ordenanza, Portero, y Vigilante	24,94 €	13.332,76 €	48,66 €	291,96 €	7,30 €	12,77 €	14,60 €
Personal de la Limpieza	22,95 €	12.364,51 €	45,13 €	270,76 €	6,77 €	11,85 €	13,54 €

  

GRUPO III	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Especialista de la Industria	26,32 €	14.000,73 €	51,10 €	306,59 €	7,66 €	13,41 €	15,33 €
Especialista 2.ª de la Industria	24,66 €	13.197,94 €	48,17 €	289,01 €	7,23 €	12,64 €	14,45 €
Peón	22,95 €	12.364,51 €	45,13 €	270,76 €	6,77 €	11,85 €	13,54 €
Faenero/a	22,95 €	12.364,51 €	45,13 €	270,76 €	6,77 €	11,85 €	13,54 €
Oficial de Almacén	25,16 €	13.436,94 €	49,04 €	294,24 €	7,36 €	12,87 €	14,71 €

  

GRUPO III	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Oficial de 1.ª	26,32 €	14.000,73 €	51,10 €	306,59 €	7,66 €	13,41 €	15,33 €
Oficial de 2.ª	25,16 €	13.436,94 €	49,04 €	294,24 €	7,36 €	12,87 €	14,71 €
Oficial de 3.ª	23,98 €	12.867,02 €	46,96 €	281,76 €	7,04 €	12,33 €	14,09 €

- (1) Salario Base pactado (+ 1,5%).
- (2) Total anual todos los conceptos incluidos, que es igual al importe del salario base por 485 días (365 naturales, más 120 de pagas extras), más plus de 4,51 € por 274 días laborales.
- (3) Salario día todos los conceptos incluidos.
- (4) Total retribución semanal todos los conceptos incluidos, en semana de 40 horas.
- (5) Valor hora normal de trabajo.
- (6) Valor hora extraordinaria del 75%.
- (7) Valor hora extraordinaria del 100%, solo aplicables en sábados, domingos y festivos.

TABLAS SALARIALES PARA EL PERSONAL FIJO DE DERIVADOS, PARA CUARTO TRIMESTRE 2012

GRUPO I	Salario mes	Salario año (*)
Ingenieros, Licenciados	1.272,69 €	21.598,77 €
Ayudantes Técnicos Titulados	1.110,73 €	19.007,40 €
Técnicos no Titulados	1.110,73 €	19.007,40 €
GRUPO II	Salario mes	Salario año (*)
Jefe Administrativo de 1.ª	989,30 €	17.064,58 €
Jefe Administrativo de 2.ª	948,81 €	16.416,64 €
Oficial Administrativo	867,84 €	15.121,15 €
Auxiliar Administrativo	797,52 €	13.996,09 €
Aspirante Administrativo	543,55 €	9.932,54 €
Telefonista	797,52 €	13.996,09 €
Ordenanza, Portero y Vigilante	756,92 €	13.346,53 €
Botones	543,55 €	9.932,54 €
Personal de Limpieza	696,09 €	12.373,10 €
GRUPO III	Salario mes	Salario año (*)
Encargado de Almacén	959,41 €	16.586,25 €
Encargado de Producción	959,41 €	16.586,25 €
Especialista de la Industria	797,52 €	13.996,09 €
Especialista 2.ª de la Industria	757,05 €	13.348,55 €
Carretillero	757,05 €	13.348,55 €
Oficial de Almacén	761,46 €	13.419,11 €
Peón	696,09 €	12.373,10 €
Faenero/as (Encajadoras, etc.)	696,09 €	12.373,10 €
GRUPO IV	Salario mes	Salario año (*)
Oficial de 1.ª	797,52 €	13.996,09 €
Oficial de 2.ª	761,49 €	13.419,51 €
Oficial de 3.ª	725,55 €	12.844,55 €

(\*) Euros/mes x 16, más 1.235,74 € del art. 27, apartado C (4,51 € x 274 días)

TABLA DE SALARIOS PARA EL PERSONAL EVENTUAL, FIJOS DISCONTINUOS Y A TIEMPO PARCIAL DE MANIPULADO, ENVASADO, COMERCIALIZACIÓN Y EXPORTACIÓN DE LOS AGRIOS Y DEMÁS FRUTAS, PARA CUARTO TRIMESTRE DE 2012

GRUPO II	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Auxiliar Administrativo	24,23 €	12.989,58 €	47,41 €	284,44 €	7,11 €	12,44 €
Ordenanza, Portero, y Vigilante	23,00 €	12.389,02 €	45,22 €	271,29 €	6,78 €	11,87 €
Personal de la Limpieza	21,16 €	11.500,44 €	41,97 €	251,83 €	6,30 €	11,02 €
GRUPO III	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Especialista de la Industria	24,23 €	12.989,58 €	47,41 €	284,44 €	7,11 €	12,44 €
Peón	21,16 €	11.500,44 €	41,97 €	251,83 €	6,30 €	11,02 €
Faenero/a	21,16 €	11.500,44 €	41,97 €	251,83 €	6,30 €	11,02 €
Oficial de Almacén	23,17 €	12.474,82 €	45,53 €	273,17 €	6,83 €	11,95 €
GRUPO III	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Oficial de 1.ª	24,23 €	12.989,58 €	47,41 €	284,44 €	7,11 €	12,44 €
Oficial de 2.ª	23,17 €	12.474,82 €	45,53 €	273,17 €	6,83 €	11,95 €
Oficial de 3.ª	22,05 €	11.929,41 €	43,54 €	261,23 €	6,53 €	11,43 €

- (1) Salario Base pactado (+ 1,5%).
- (2) Total anual todos los conceptos incluidos, que es igual al importe del salario base por 485 días (365 naturales, más 120 de pagas extras), más plus de 4,51 € por 274 días laborales.
- (3) Salario día todos los conceptos incluidos.
- (4) Total retribución semanal todos los conceptos incluidos, en semana de 40 horas.
- (5) Valor hora normal de trabajo.
- (6) Valor hora extraordinaria del 75%.

TABLAS SALARIALES PARA EL PERSONAL FIJO DE MANIPULADOS, PARA CUARTO TRIMESTRE 2012

GRUPO I	Salario mes	Salario año (*)
Ingenieros, Licenciados	1.170,01 €	19.955,97 €
Ayudantes Técnicos Titulados	1.021,17 €	17.574,44 €
Técnicos no Titulados	1.021,17 €	17.574,44 €
GRUPO II	Salario mes	Salario año (*)
Jefe Administrativo de 1. <sup>a</sup>	909,55 €	15.788,50 €
Jefe Administrativo de 2. <sup>a</sup>	872,30 €	15.192,52 €
Oficial Administrativo	797,83 €	14.000,95 €
Auxiliar Administrativo	733,18 €	12.966,66 €
Aspirante Administrativo	499,86 €	9.233,45 €
Telefonista	733,18 €	12.966,66 €
Ordenanza, Portero y Vigilante	695,82 €	12.368,85 €
Botones	499,86 €	9.233,45 €
Personal de Limpieza	641,55 €	11.500,55 €
GRUPO III	Salario mes	Salario año (*)
Encargado de Almacén	882,03 €	15.348,18 €
Encargado de Producción	882,03 €	15.348,18 €
Especialista de la Industria	733,18 €	12.966,66 €
Carretillero	695,82 €	12.368,85 €
Oficial de Almacén	695,82 €	12.368,85 €
Peón	641,55 €	11.500,55 €
Faenero/as (Encajadoras, etc.)	641,55 €	11.500,55 €
GRUPO IV	Salario mes	Salario año (*)
Oficial de 1. <sup>a</sup>	733,18 €	12.966,66 €
Oficial de 2. <sup>a</sup>	695,82 €	12.368,85 €
Oficial de 3. <sup>a</sup>	667,02 €	11.908,12 €

(\*) Euros/mes x 16, más 1.235,74 € del art. 27, apartado C (4,51 € x 274 días)

TABLA DE SALARIOS PARA EL PERSONAL EVENTUAL, FIJOS DISCONTINUOS Y A TIEMPO PARCIAL, DE DERIVADOS DE AGRIOS, PARA 2013

GRUPO II	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Auxiliar Administrativo	26,58 €	14.142,08 €	51,61 €	309,68 €	7,74 €	13,55 €	15,48 €
Ordenanza, Portero y Vigilante	25,19 €	13.467,43 €	49,15 €	294,91 €	7,37 €	12,90 €	14,75 €
Personal de la limpieza	23,18 €	12.489,50 €	45,58 €	273,49 €	6,84 €	11,97 €	13,67 €
GRUPO III	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Especialista de la Industria	26,58 €	14.142,08 €	51,61 €	309,68 €	7,74 €	13,55 €	18,48 €
Especialista 2. <sup>a</sup> de la Industria	24,91 €	13.331,26 €	48,65 €	291,93 €	7,30 €	12,77 €	14,60 €
Peón	23,18 €	12.489,50 €	45,58 €	273,49 €	6,84 €	11,97 €	13,67 €
Faenero/a	23,18 €	12.489,50 €	45,58 €	273,49 €	6,84 €	11,97 €	13,67 €
Oficial de Almacén	25,41 €	13.572,65 €	49,54 €	297,21 €	7,43 €	13,00 €	14,86 €
GRUPO III	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Oficial de 1. <sup>a</sup>	26,58 €	14.142,08 €	51,61 €	309,68 €	7,74 €	13,55 €	15,48 €
Oficial de 2. <sup>a</sup>	25,41 €	13.572,65 €	49,54 €	297,21 €	7,43 €	13,00 €	14,86 €
Oficial de 3. <sup>a</sup>	24,22 €	12.997,03 €	47,43 €	284,61 €	7,12 €	12,45 €	14,23 €

- (1) Salario Base pactado (+1,0%).
- (2) Total anual todos los conceptos incluidos, que es igual al importe del salario base por 485 días (365 naturales, más 120 de pagas extras), más plus de 4,56 € por 274 días laborales.
- (3) Salario día todos los conceptos incluidos.
- (4) Total retribución semanal todos los conceptos incluidos, en semana de 40 horas.
- (5) Valor hora normal de trabajo.
- (6) Valor hora extraordinaria del 75%.
- (7) Valor hora extraordinaria del 100%, sólo aplicables en sábados, domingos y festivos.

TABLAS SALARIALES PARA EL PERSONAL FIJO DE DERIVADOS PARA 2013

GRUPO I	Salario mes	Salario año (*)
Ingenieros, Licenciados	1.285,42 €	21.816,10 €
Ayudantes Técnicos Titulados	1.121,84 €	19.198,82 €
Técnicos no Titulados	1.121,84 €	19.198,82 €

GRUPO II	Salario mes	Salario año (*)
Jefe Administrativo de 1.ª	999,20 €	17.236,57 €
Jefe Administrativo de 2.ª	958,29 €	16.582,14 €
Oficial Administrativo	876,52 €	15.273,71 €
Auxiliar Administrativo	805,50 €	14.137,40 €
Aspirante Administrativo	548,99 €	10.033,21 €
Telefonista	805,50 €	14.137,40 €
Ordenanza, Portero y Vigilante	764,49 €	13.481,34 €
Botones	548,99 €	10.033,21 €
Personal de Limpieza	703,05 €	12.498,17 €
GRUPO III	Salario mes	Salario año (*)
Encargado de Almacén	969,00 €	16.753,46 €
Encargado de Producción	969,00 €	16.753,46 €
Especialista de la Industria	805,50 €	14.137,40 €
Especialista 2.ª de la Industria	764,62 €	13.483,38 €
Carretillero	764,62 €	13.483,38 €
Oficial de Almacén	769,08 €	13.554,64 €
Peón	703,05 €	12.498,17 €
Faenero/as (Encajadoras, etc.)	703,05 €	12.498,17 €
GRUPO IV	Salario mes	Salario año (*)
Oficial de 1.ª	805,50 €	14.137,40 €
Oficial de 2.ª	769,10 €	13.555,05 €
Oficial de 3.ª	732,81 €	12.974,34 €

(\*) Euros/mes x 16 más 1.249,44 € del art. 27 apartado C (4,56 € x 274 días)

TABLA DE SALARIOS PARA EL PERSONAL EVENTUAL, FIJOS DISCONTINUOS Y A TIEMPO PARCIAL, DE MANIPULADO, ENVASADO, COMERCIALIZACIÓN Y EXPORTACIÓN DE LOS AGRIOS Y DEMÁS FRUTAS, PARA 2013

GRUPO II	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Auxiliar Administrativo	24,48 €	13.120,82 €	47,89 €	287,32 €	7,18 €	12,57 €
Ordenanza, Portero y Vigilante	23,23 €	12.514,25 €	45,67 €	274,03 €	6,85 €	11,99 €
Personal de la limpieza	21,38 €	11.616,78 €	42,40 €	254,38 €	6,36 €	11,13 €
GRUPO III	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Especialista de la Industria	24,48 €	13.120,82 €	47,89 €	287,32 €	7,18 €	12,57 €
Peón	21,38 €	11.616,78 €	42,40 €	254,38 €	6,36 €	11,13 €
Faenero/a	21,38 €	11.616,78 €	42,40 €	254,38 €	6,36 €	11,13 €
Oficial de Almacén	23,41 €	12.600,91 €	45,99 €	275,93 €	6,90 €	12,07 €
GRUPO III	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Oficial de 1.ª	24,48 €	13.120,82 €	47,89 €	287,32 €	7,18 €	12,57 €
Oficial de 2.ª	23,41 €	12.600,91 €	45,99 €	275,93 €	6,90 €	12,07 €
Oficial de 3.ª	22,27 €	12.050,04 €	43,98 €	263,87 €	6,60 €	11,54 €

- (1) Salario Base pactado (+ 1,0%).
- (2) Total anual todos los conceptos incluidos, que es igual al importe del salario base por 485 días (365 naturales, más 120 de pagas extras), más plus de 4,56 € por 274 días laborales.
- (3) Salario día todos los conceptos incluidos.
- (4) Total retribución semanal todos los conceptos incluidos, en semana de 40 horas.
- (5) Valor hora normal de trabajo.
- (6) Valor hora extraordinaria del 75%.

TABLAS SALARIALES PARA EL PERSONAL FIJO DE MANIPULADOS PARA 2013

GRUPO I	Salario mes	Salario año (*)
Ingenieros, Licenciados	1.181,71 €	20.156,87 €
Ayudantes Técnicos Titulados	1.031,38 €	17.751,53 €
Técnicos no Titulados	1.031,38 €	17.751,53 €
GRUPO II	Salario mes	Salario año (*)
Jefe Administrativo de 1.ª	918,64 €	15.947,73 €
Jefe Administrativo de 2.ª	881,02 €	15.345,78 €
Oficial Administrativo	805,80 €	14.142,30 €
Auxiliar Administrativo	740,51 €	13.097,67 €
Aspirante Administrativo	504,86 €	9.327,13 €
Telefonista	740,51 €	13.097,67 €
Ordenanza, Portero y Vigilante	702,78 €	12.493,89 €
Botones	504,86 €	9.327,13 €
Personal de Limpieza	647,97 €	11.616,90 €

GRUPO III	Salario mes	Salario año (*)
Encargado de Almacén	890,85 €	15.503,01 €
Encargado de Producción	890,85 €	15.503,01 €
Especialista de la Industria	740,51 €	13.097,67 €
Carretillero	702,78 €	12.493,89 €
Oficial de Almacén	702,78 €	12.493,89 €
Peón	647,97 €	11.616,90 €
Faenero/as (Encajadoras, etc.)	647,97 €	11.616,90 €
GRUPO IV	Salario mes	Salario año (*)
Oficial de 1.ª	740,51 €	13.097,67 €
Oficial de 2.ª	702,78 €	12.493,89 €
Oficial de 3.ª	673,69 €	12.028,54 €

(\*) Euros/mes x 16, más 1.249,44 € del art. 27, apartado C (4,56 € x 274 días).

TABLA DE SALARIOS PARA EL PERSONAL EVENTUAL, FIJOS DISCONTINUOS Y A TIEMPO PARCIAL, DE DERIVADOS DE AGRIOS, PARA PARA 2014

GRUPO II	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Auxiliar Administrativo	26,85 €	14.284,71 €	52,13 €	312,80 €	7,82 €	13,69 €	15,64 €
Ordenanza, portero, y vigilante	25,44 €	13.603,31 €	49,65 €	297,88 €	7,45 €	13,03 €	14,89 €
Personal de la limpieza	23,41 €	12.615,60 €	46,04 €	276,25 €	6,91 €	12,09 €	13,81 €
GRUPO III	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Especialista de la Industria	26,85 €	14.284,71 €	52,13 €	312,80 €	7,82 €	13,69 €	15,64 €
Especialista 2º de la Industria	25,16 €	13.465,78 €	49,15 €	294,87 €	7,37 €	12,90 €	14,74 €
Peón	23,41 €	12.615,60 €	46,04 €	276,25 €	6,91 €	12,09 €	13,81 €
Faenero/a	23,41 €	12.615,60 €	46,04 €	276,25 €	6,91 €	12,09 €	13,81 €
Oficial de Almacén	25,66 €	13.709,58 €	50,03 €	300,21 €	7,51 €	13,13 €	15,01 €
GRUPO III	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
Oficial de 1ª	26,85 €	14.284,71 €	52,13 €	312,80 €	7,82 €	13,69 €	15,64 €
Oficial de 2ª	25,66 €	13.709,58 €	50,03 €	300,21 €	7,51 €	13,13 €	15,01 €
Oficial de 3ª	24,46 €	13.128,21 €	47,91 €	287,48 €	7,19 €	12,58 €	14,37 €

(1) Salario Base pactado (+ 1,0%).

(2) Total anual todos los conceptos incluidos, que es igual al importe del salario base por 485 días (365 naturales, más 120 de pagas extras), más plus de 4,61 € por 274 días laborales.

(3) Salario día todos los conceptos incluidos.

(4) Total retribución semanal todos los conceptos incluidos, en semana de 40 horas.

(5) Valor hora normal de trabajo.

(6) Valor hora extraordinaria del 75%.

(7) Valor hora extraordinaria del 100%, sólo aplicables en sábados, domingos y festivos.

TABLAS SALARIALES PARA EL PERSONAL FIJO DE DERIVADOS, PARA 2014

GRUPO I	Salario mes	Salario año (*)
Ingenieros, Licenciados	1.298,27 €	22.035,47 €
Ayudantes Técnicos Titulados	1.133,05 €	19.392,01 €
Técnicos no Titulados	1.133,05 €	19.392,01 €
GRUPO II	Salario mes	Salario año (*)
Jefe Administrativo de 1.ª	1.009,19 €	17.410,14 €
Jefe Administrativo de 2.ª	967,88 €	16.749,17 €
Oficial Administrativo	885,28 €	15.427,65 €
Auxiliar Administrativo	813,55 €	14.279,98 €
Aspirante Administrativo	554,48 €	10.134,75 €
Telefonista	813,55 €	14.279,98 €
Ordenanza, Portero y Vigilante	772,14 €	13.617,36 €
Botones	554,48 €	10.134,75 €
Personal de Limpieza	710,08 €	12.624,36 €
GRUPO III	Salario mes	Salario año (*)
Encargado de Almacén	978,69 €	16.922,20 €
Encargado de Producción	978,69 €	16.922,20 €
Especialista de la Industria	813,55 €	14.279,98 €
Especialista 2.ª de la Industria	772,27 €	13.619,42 €
Carretillero	772,27 €	13.619,42 €
Oficial de Almacén	776,77 €	13.691,40 €
Peón	710,08 €	12.624,36 €
Faenero/as (Encajadoras, etc.)	710,08 €	12.624,36 €

GRUPO IV	Salario mes	Salario año (*)
Oficial de 1. <sup>a</sup>	813,55 €	14.279,98 €
Oficial de 2. <sup>a</sup>	776,79 €	13.691,81 €
Oficial de 3. <sup>a</sup>	740,13 €	13.105,29 €

(\*) Euros/mes x 16, más 1.263,14 € del art. 27, apartado C (4,61 € x 274 días).

TABLA DE SALARIOS PARA EL PERSONAL EVENTUAL, FIJOS DISCONTINUOS Y A TIEMPO PARCIAL, DE MANIPULADO, ENVASADO, COMERCIALIZACIÓN Y EXPORTACIÓN DE LOS AGRIOS Y DEMÁS FRUTAS, PARA 2014

GRUPO II	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Auxiliar Administrativo	24,72 €	13.253,23 €	48,37 €	290,22 €	7,26 €	12,70 €
Ordenanza, Portero y Vigilante	23,46 €	12.640,60 €	46,13 €	276,80 €	6,92 €	12,11 €
Personal de la Limpieza	21,59 €	11.734,16 €	42,83 €	256,95 €	6,42 €	11,24 €

  

GRUPO III	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Especialista de la Industria	24,72 €	13.253,23 €	48,37 €	290,22 €	7,26 €	12,70 €
Peón	21,59 €	11.734,16 €	42,83 €	256,95 €	6,42 €	11,24 €
Faenero/a	21,59 €	11.734,16 €	42,83 €	256,95 €	6,42 €	11,24 €
Oficial de Almacén	23,64 €	12.728,12 €	46,45 €	278,72 €	6,97 €	12,19 €

  

GRUPO III	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Oficial de 1. <sup>a</sup>	24,72 €	13.253,23 €	48,37 €	290,22 €	7,26 €	12,70 €
Oficial de 2. <sup>a</sup>	23,64 €	12.728,12 €	46,45 €	278,72 €	6,97 €	12,19 €
Oficial de 3. <sup>a</sup>	22,49 €	12.171,75 €	44,42 €	266,53 €	6,66 €	11,66 €

- (1) Salario Base pactado (+ 1,0%).
- (2) Total anual todos los conceptos incluidos, que es igual al importe del salario base por 485 días (365 naturales, más 120 de pagas extras), más plus de 4,61 € por 274 días laborales.
- (3) Salario día todos los conceptos incluidos.
- (4) Total retribución semanal todos los conceptos incluidos, en semana de 40 horas.
- (5) Valor hora normal de trabajo.
- (6) Valor hora extraordinaria del 75%.

TABLAS SALARIALES PARA EL PERSONAL FIJO DE MANIPULADOS PARA 2014

GRUPO I	Salario mes	Salario año (*)
Ingenieros, Licenciados	1.193,53 €	20.359,64 €
Ayudantes Técnicos Titulados	1.041,69 €	17.930,25 €
Técnicos no Titulados	1.041,69 €	17.930,25 €

GRUPO II	Salario mes	Salario año (*)
Jefe Administrativo de 1. <sup>a</sup>	927,83 €	16.108,41 €
Jefe Administrativo de 2. <sup>a</sup>	889,83 €	15.500,45 €
Oficial Administrativo	813,86 €	14.284,93 €
Auxiliar Administrativo	747,92 €	13.229,85 €
Aspirante Administrativo	509,90 €	9.421,61 €
Telefonista	747,92 €	13.229,85 €
Ordenanza, Portero y Vigilante	709,81 €	12.620,03 €
Botones	509,90 €	9.421,61 €
Personal de Limpieza	654,45 €	11.734,27 €

GRUPO III	Salario mes	Salario año (*)
Encargado de Almacén	899,76 €	15.659,24 €
Encargado de Producción	899,76 €	15.659,24 €
Especialista de la Industria	747,92 €	13.229,85 €
Carretillero	709,81 €	12.620,03 €
Oficial de Almacén	709,81 €	12.620,03 €
Peón	654,45 €	11.734,27 €
Faenero/as (Encajadoras, etc.)	654,45 €	11.734,27 €

GRUPO IV	Salario mes	Salario año (*)
Oficial de 1. <sup>a</sup>	747,92 €	13.229,85 €
Oficial de 2. <sup>a</sup>	709,81 €	12.620,03 €
Oficial de 3. <sup>a</sup>	680,43 €	12.150,03 €

(\*) Euros/mes x 16 más 1.263,14 € del art. 27, apartado C (4,61 € x 274 días).